|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Annexe | LEPL1501 Projet 1 |
|  | **Synthèse du travail d’équipe** | **Auteurs :** BR *et al.* |

Question 1 : Quel bilan faites-vous des résultats atteints par votre équipe ?

### En termes de réalisation concrète (production de l’équipe) ?

La maquette n’a été améliorée qu’à une seule reprise et est encore trop éloignée du modèle final que l’on veut réaliser. Les travaux sont toujours effectués en dernière minute car nous recevons très peu de temps pour nous organiser.

### En termes d’apprentissages réalisés ?

Nous avons approfondi nos connaissances du cours de physique 1 en effectuant des exercices concrets s’appliquant à la réalité. Nous avons aussi appris à bien modéliser une pièce 3D et cela a amélioré notre vision dans l’espace.

### En termes de participation et d’implication de chacun des membres de l’équipe ?

Chacun des membres s’implique de manière complétement différente dans les travaux à réaliser. Nous exploitons efficacement les meilleures capacités de chacun. Ex : 1 membre du groupe a des facilités pour synthétiser, un autre comprend vite la théorie, un autre réfléchit bien en 3D et facilite la conception.

Question 2 : Comment analysez-vous la démarche de travail et la coopération de votre équipe entre la semaine 2 et la semaine 6 ?

### Quelle évaluation faites-vous de l’organisation de votre équipe ? Détaillez en illustrant par des situations concrètes vécues au sein de l’équipe

*Par exemple : le timing n’a pas été respecté, les tâches n’ont pas été réparties, etc. Pourquoi ? Quand ? Faits ? Résolution ?*

Les timings ont parfois été dur à respecter mais nous avons réussi a terminer ce que nous avions à faire pour chaque deadline. Pour régler ce problème de travailler en dernière minutes on a choisi le lundi après-midi comme date immuable lorsque nous travaillons notre projet.

### Comment a fonctionné la répartition des fonctions ? Détaillez en illustrant par des situations concrètes vécues au sein de l’équipe.

*Par exemple : les rôles ont été attribués, mais n’ont pas été tenus, etc. Pourquoi ? Quand ? Faits ? Résolution ?*

La répartition des fonctions a été relativement bien faite. Nous n’utilisions pas spécialement les foncions désignées, je veux dire par cela que nous sommes souvent sorti de notre fonction assignée mais nous avons réussi à trouver un bon équilibre des fonctions dans l’équipe.

### Chacun a-t-il pu s’exprimer ? Détaillez en illustrant par des situations concrètes vécues au sein de l’équipe.

*Par exemple : Les membres de l’équipe ne s’écoutent pas, certaines restent en retrait, etc. Pourquoi ? Quand? Faits ? Résolution ?*

Oui si quelqu’un n’est pas écouté nous avons chacun d’entre nous (si nous sommes l’un des seuls à l’avoir entendu) le devoir de faire remarquer sa proposition aux autres membres de l’équipe. Et cela fonctionne très bien.

### Comment ont évolué l’esprit de coopération et le climat de travail ? Détaillez en illustrant par des situations concrètes vécues au sein de l’équipe.

*Par exemple : L’équipe n’a pas réussi à se mettre d’accord, certaines ne se sentent pas soutenu par les autres membres de l’équipe, etc. Pourquoi ? Quand ? Faits ? Résolution ?*

Au début en raison de plusieurs caractères forts dans l’équipe, nous avons eu quelques problèmes au début (2 premiers semaines) pour que tout le monde travaille ensemble et qu’il ne se crée pas plusieurs petits groupes. Mais une fois que nous nous sommes un peu lié d’amitié, le climat de groupe s’est amélioré instantanément. Et ce bon esprit de coopération subsiste depuis lors.

Question 3 : Faites un bilan de la gestion des conflits au sein de votre équipe et tentez de dégager les fonctions de leadership au sein de l’équipe. Par conflit, il ne faut pas entendre une confrontation conflictuelle mais bien une confrontation constructive, un désaccord, une discussion sur une question technique ou scientifique entre membres de l’équipe.

### 3.1 Quels sont les confrontations les plus utiles rencontrées par l’équipe ? Pourquoi les qualifiez-vous d’utile ?

Nous n’avons pas encore eu des confrontations, les seules différences qu’on a rencontré c’est à cause es différences points des vues pour la résolution des exercices.

### 3.2. Certaines confrontations n’ont pu être résolues au sein de votre équipe, il reste des points de désaccord dans l’équipe.

Non, pas vraiment.

Question 4 : Quelles sont les satisfactions et fiertés que vous avez rencontrées au niveau des apprentissages réalisés, des réalisations atteintes, du travail en équipe (vos perceptions ont-elles changé ou évolué) ?

*.*

### De quoi êtes-vous satisfaits ? De quoi êtes-vous fiers ? Commentez et expliquez par des faits concrets.

1. Au niveau des apprentissages réalisés

Nous sommes fiers de pouvoir enfin utiliser nos nouvelles connaissances en physique dans ce projet un peu plus concret et par ce biais faire un lien entre le cours théorique et la pratique.

1. Au niveau des réalisations atteintes

Nous sommes satisfaits d’avoir à présent en S6 deux maquettes, qui d’une part concrétisent nos idées dans ce projet et d’autre part gardent une trace de l’évolution de nos recherches et solutions à notre problème de véhicule hybride.

1. Au niveau du travail en équipe

Nous sommes fiers qu’une aide est toujours proposée dans l’équipe et que même si notre «efficacité » n’est pas toujours optimisée les échéances ne sont jamais dépassées.

Question 5 : Quelles sont les déceptions et difficultés rencontrées au niveau des apprentissages réalisés, des réalisations atteintes, du travail en équipe (vos perceptions ont-elles changé ou évolué) ?

*Répondez en vous aidant des bilans individuels et d’équipe.*

### De quoi êtes-vous insatisfaits ? Qu’améliorer ? Commentez et expliquez par des faits concrets.

1. Au niveau des apprentissages réalisés

*Description des faits – Analyse*

Parfois, quand on se répartit les tâches (ce qui est bien ), malheureusement, il y a des compétences que certaines personnes n'ont pas acquis dû à cette distribution, comme par exemple pour la modélisation de la pièce en 3D, seul 2 personnes sur 6 ont acquis à la modélisation,

1. Au niveau des réalisations atteintes

*Description des faits – Analyse*

Parfois, les consignes sont trop peu claires et notre travail est du coup incomplet

1. Au niveau du travail en équipe

*Description des faits – Analyse*

A moment donné, et lorsque la tâche à faire est trop vague, vient la déconcentration et on arrive plus à avancer dans le projet, chacun faisant quelque chose à part (et parfois autre chose que le projet comme un autre cours),

AMELIORATION ?: -Etre un peu plus sérieux à des moments

-Faire plus de réunion de groupe

1. Au niveau de ….. (Complétez)

*Description des faits - Analyse*

Question 6 : Quelles modifications, quelles suggestions pourriez-vous mettre en œuvre si c’était à refaire ? Comment aimeriez-vous procéder et/ou qu’est-ce qui pourrait vous aider à le faire ?

1. *Au niveau de la définition des objectifs*

Constat Suggestion Indicateur

Bonne compréhension de

ce qui nous est demandé dans

notre projet, car les notions

dont nous avons besoin sont

pour la plupart vues en cours.

1. *Au niveau des recherches d’informations et de l’apprentissage*

Constat Suggestion Indicateur

On arrive à bien retrouver des

informations utiles , sur internet

et dans certains documents (livres).

1. *Au niveau du travail d’équipe (organisation, implication, communication, etc.)*

Constat Suggestion Indicateur

L’ organisation dans le groupe Nous devons mieux nous organiser,

se fait de manière naturelle en de telle manière que chacun puisse avoir

fonction des aptitudes de chacun. des tâches différentes tout au long du déroule-

Chaque membre essaie tant que possible ment du projet ; en suivant bien sûre l’organisation

De s’impliquer dans la réalisations des vue en APP 0 (maitre du temps , scribe…)

tâches à faire. La communication dans le

groupe se fait de manière naturelle, et nous ne

rencontrons aucun problème. Chacun arrive

à s’exprimer normalement.

1. *Au niveau de la gestion des conflits et du leadership*

Constat Suggestion Indicateur

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Evaluation de l’équipe … , le …… (date) | | Discutée avec (nom du tuteur) : | |
| **Prénom, nom** | **Signature de l’étudiant** | | **Commentaires** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

Commentaires du tuteur:

...

**Grille d’évaluation des compétences individuelles**

Evaluation périodique individuelle (S 6)

**Nom : Echezuria**

**Prénom : Catherine**

**Equipe : 11.92**

**Fonctions assumées depuis S2 :**

**Communication**

Ecoute attentivement

Fournit les informations essentielles

Communique clairement

Remporte l’adhésion

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Usage des ressources**

Respecte les échéances (ressource temps)

Se procure les informations requises

Contribue aux livrables

Utilise efficacement les moyens disponibles

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’équipe** Crée un climat favorable Se rend disponible Assume les fonctions

Favorise le développement des connaissances

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion des tâches**

Définit les objectifs et priorités

Planifie les tâches

Fait preuve de flexibilité

Assume sa part de travail

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’apprentissage**

Travaille les concepts théoriques vus Explore de nouveaux concepts

Partage les connaissances au sein de l’équipe

Stimule l’excellence au sein de l’équipe

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Niveau d’apprentissage atteint** Sur base du QCM de Moodle, j’estime que mon apprentissage est :

Lois de conservation de l’énergie  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la puissance  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du couple  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la vitesse  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du rapport de réduction  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

A la lumière de cette évaluation, quels objectifs vous fixez-vous ?

## Objectifs et performances individuelles fixées pour la période entre S6 et S13

### Points prioritaires - A quoi voit-on que vos objectifs sont atteints ? Quand ? (Fixer éventuellement des objectifs intermédiaires et les délais correspondants) ? Pour l’instant, quel est le degré de pourcentage de réalisation ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de travail (en projet et en d’apprentissage des concepts-clés et nouveaux)** | **Critères d’appréciation** | **Délai** | **Degré actuel de maîtrise par rapport à 100 %** |
| Meilleure reparition des tâches | Chacn un rôle | novembre | 15% |
| Efficacité quand on travail | Utilizer le temps | novembre | 20% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de comportement individuel et en équipe – Développement de compétences clés** | | | |
| Meilleure comprension des cocepts theoriques | Moins d’aide des autres | Novembre | 10% |
| plus de presence dans le groupe | Donner plus d’iddées | novembre | 20% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de continuation (que maintenir / que développer outre les points ci-dessus)** | | | |
| Continuer avec la même énergie | Concentration du groupe | decembre | 80% |
| Developer une leilleure efficacité | Bien utilizer le temps de tavail | novembre | 20% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dater, signer, scanner et déposer dans l’espace documentaire – A annexer au rapport final (S13) | | |
| **Objectifs convenus le:** | **Signature de l’étudiant** | **Commentaires** |
| 23/10/2018 | *Catherine Echezuria* |  |

Evaluation périodique individuelle (S 6)

**Nom : Mounzer**

**Prénom : Amine**

**Equipe : 11.92**

**Fonctions assumées depuis S2 : secrétaire + administration**

**Communication**

Ecoute attentivement

Fournit les informations essentielles

Communique clairement

Remporte l’adhésion

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Usage des ressources**

Respecte les échéances (ressource temps)

Se procure les informations requises

Contribue aux livrables

Utilise efficacement les moyens disponibles

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’équipe** Crée un climat favorable Se rend disponible Assume les fonctions

Favorise le développement des connaissances

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion des tâches**

Définit les objectifs et priorités

Planifie les tâches

Fait preuve de flexibilité

Assume sa part de travail

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’apprentissage**

Travaille les concepts théoriques vus Explore de nouveaux concepts

Partage les connaissances au sein de l’équipe

Stimule l’excellence au sein de l’équipe

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Niveau d’apprentissage atteint** Sur base du QCM de Moodle, j’estime que mon apprentissage est :

Lois de conservation de l’énergie  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la puissance  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du couple  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la vitesse  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du rapport de réduction  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

A la lumière de cette évaluation, quels objectifs vous fixez-vous ?

## Objectifs et performances individuelles fixées pour la période entre S6 et S13

### Points prioritaires - A quoi voit-on que vos objectifs sont atteints ? Quand ? (Fixer éventuellement des objectifs intermédiaires et les délais correspondants) ? Pour l’instant, quel est le degré de pourcentage de réalisation ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de travail (en projet et en d’apprentissage des concepts-clés et nouveaux)** | **Critères d’appréciation** | **Délai** | **Degré actuel de maîtrise par rapport à 100 %** |
| Efficacité | Avancement du projet | S6-S13 | 50% |
| Conception 1 | Imaginer l’engin concretement | S6 | 40% |
| Conception 2 | Fabriquer l’engin | S9 | 0% |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de comportement individuel et en équipe – Développement de compétences clés** | | | |
| Compréhension de l’autre | Se faire comprendre | S6-S13 | 0% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de continuation (que maintenir / que développer outre les points ci-dessus)** | | | |
| Ambiance à maintenir |  | S6-S13 | 100% |
| Savoir être sérieux assez longtemps -> à développer |  | S6-S13 | 25% |
| Maintenir l’entraide |  | S6-S13 | 100% |
|  |  |  | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dater, signer, scanner et déposer dans l’espace documentaire – A annexer au rapport final (S13) | | |
| **Objectifs convenus le:** | **Signature de l’étudiant** | **Commentaires** |
|  |  |  |

Evaluation périodique individuelle (S 6)

**Nom : Onciul**

**Prénom : Andru**

**Equipe : 92**

**Fonctions assumées depuis S2 : Leader**

**Communication**

Ecoute attentivement

Fournit les informations essentielles

Communique clairement

Remporte l’adhésion

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

**Usage des ressources**

Respecte les échéances (ressource temps)

Se procure les informations requises

Contribue aux livrables

Utilise efficacement les moyens disponibles

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 jsp frère  Rarement **X** Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

**Gestion de l’équipe** Crée un climat favorable Se rend disponible Assume les fonctions

Favorise le développement des connaissances

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement **X** Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

**Gestion des tâches**

Définit les objectifs et priorités

Planifie les tâches

Fait preuve de flexibilité

Assume sa part de travail

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement **X** Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois **X** Souvent  Toujours

**Gestion de l’apprentissage**

Travaille les concepts théoriques vus Explore de nouveaux concepts

Partage les connaissances au sein de l’équipe

Stimule l’excellence au sein de l’équipe

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent **X** Toujours

 Jamais  Rarement **X** Parfois  Souvent  Toujours

**Niveau d’apprentissage atteint** Sur base du QCM de Moodle, j’estime que mon apprentissage est :

Lois de conservation de l’énergie  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la puissance  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du couple  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la vitesse  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du rapport de réduction  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

A la lumière de cette évaluation, quels objectifs vous fixez-vous ?

## Objectifs et performances individuelles fixées pour la période entre S6 et S13

### Points prioritaires - A quoi voit-on que vos objectifs sont atteints ? Quand ? (Fixer éventuellement des objectifs intermédiaires et les délais correspondants) ? Pour l’instant, quel est le degré de pourcentage de réalisation ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de travail (en projet et en d’apprentissage des concepts-clés et nouveaux)** | **Critères d’appréciation** | **Délai** | **Degré actuel de maîtrise par rapport à 100 %** |
| Plus s’écouter et faire des compromis |  |  | 80 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de comportement individuel et en équipe – Développement de compétences clés** | | | |
| Faire mes préparations à l’avance |  |  | 50 % |
| Mieux faire tourner la parole |  |  | 70 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de continuation (que maintenir / que développer outre les points ci-dessus)** | | | |
| Bien prendre le temps d’expliquer |  |  | 90 % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dater, signer, scanner et déposer dans l’espace documentaire – A annexer au rapport final (S13) | | |
| **Objectifs convenus le:** | **Signature de l’étudiant** | **Commentaires** |
| 23/10/2018 |  |  |

**ompétences individuelles**

Evaluation périodique individuelle (S 6)

**Nom : Moore**

**Prénom : Amelia**

**Equipe : 11.92**

**Fonctions assumées depuis S2 : secrétaire, administration**

**Communication**

Ecoute attentivement

Fournit les informations essentielles

Communique clairement

Remporte l’adhésion

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Usage des ressources**

Respecte les échéances (ressource temps)

Se procure les informations requises

Contribue aux livrables

Utilise efficacement les moyens disponibles

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’équipe** Crée un climat favorable Se rend disponible Assume les fonctions

Favorise le développement des connaissances

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion des tâches**

Définit les objectifs et priorités

Planifie les tâches

Fait preuve de flexibilité

Assume sa part de travail

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion de l’apprentissage**

Travaille les concepts théoriques vus Explore de nouveaux concepts

Partage les connaissances au sein de l’équipe

Stimule l’excellence au sein de l’équipe

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

**Niveau d’apprentissage atteint** Sur base du QCM de Moodle, j’estime que mon apprentissage est :

Lois de conservation de l’énergie  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la puissance  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du couple  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la vitesse  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

Calcul du rapport de réduction  Insuffisant  Médiocre  Moyen  Bon  Très bon

A la lumière de cette évaluation, quels objectifs vous fixez-vous ?

## Objectifs et performances individuelles fixées pour la période entre S6 et S13

### Points prioritaires - A quoi voit-on que vos objectifs sont atteints ? Quand ? (Fixer éventuellement des objectifs intermédiaires et les délais correspondants) ? Pour l’instant, quel est le degré de pourcentage de réalisation ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de travail (en projet et en d’apprentissage des concepts-clés et nouveaux)** | **Critères d’appréciation** | **Délai** | **Degré actuel de maîtrise par rapport à 100 %** |
| Davantage utiliser la théorie vue au cours pour s’en servir concrètement dans le projet |  |  | 60 % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de comportement individuel et en équipe – Développement de compétences clés** | | | |
| Etre plus efficace |  |  | 50 % |
| Meilleure répartition des tâches |  |  | 40 % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de continuation (que maintenir / que développer outre les points ci-dessus)** | | | |
| Bonne écoute des autres membres |  |  | 90 % |
| Entre-aide |  |  | 100 % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dater, signer, scanner et déposer dans l’espace documentaire – A annexer au rapport final (S13) | | |
| **Objectifs convenus le:** | **Signature de l’étudiant** | **Commentaires** |
|  |  |  |

Evaluation périodique individuelle (S 6)

**Nom : Kamto**

**Prénom : Leolin**

**Equipe : 11.92**

**Fonctions assumées depuis S2 : gardien du temps, secretaire**

**Communication**

Ecoute attentivement

Fournit les informations essentielles

Communique clairement

Remporte l’adhésion

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement \*\* Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois \*\* Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois \*\* Souvent  Toujours

**Usage des ressources**

Respecte les échéances (ressource temps)

Se procure les informations requises

Contribue aux livrables

Utilise efficacement les moyens disponibles

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois \*\* Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

**Gestion de l’équipe** Crée un climat favorable Se rend disponible Assume les fonctions

Favorise le développement des connaissances

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement \*\* Parfois  Souvent  Toujours

**Gestion des tâches**

Définit les objectifs et priorités

Planifie les tâches

Fait preuve de flexibilité

Assume sa part de travail

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais \*\* Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais \*\* Rarement  Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement \*\* Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

**Gestion de l’apprentissage**

Travaille les concepts théoriques vus Explore de nouveaux concepts

Partage les connaissances au sein de l’équipe

Stimule l’excellence au sein de l’équipe

**A quelle fréquence démontrez-vous votre maîtrise de la compétence ?**

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement \*\* Parfois  Souvent  Toujours

 Jamais  Rarement  Parfois  Souvent \*\* Toujours

 Jamais  Rarement \*\* Parfois  Souvent  Toujours

**Niveau d’apprentissage atteint** Sur base du QCM de Moodle, j’estime que mon apprentissage est :

Lois de conservation de l’énergie  Insuffisant  Médiocre  Moyen \*\*  Bon  Très bon

Calcul de la puissance  Insuffisant  Médiocre  Moyen \*\* Bon  Très bon

Calcul du couple  Insuffisant  Médiocre \*\* Moyen  Bon  Très bon

Calcul de la vitesse  Insuffisant  Médiocre  Moyen \*\* Bon  Très bon

Calcul du rapport de réduction  Insuffisant  Médiocre  Moyen \*\* Bon  Très bon

A la lumière de cette évaluation, quels objectifs vous fixez-vous ?

## Objectifs et performances individuelles fixées pour la période entre S6 et S13

### Points prioritaires - A quoi voit-on que vos objectifs sont atteints ? Quand ? (Fixer éventuellement des objectifs intermédiaires et les délais correspondants) ? Pour l’instant, quel est le degré de pourcentage de réalisation ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de travail (en projet et en d’apprentissage des concepts-clés et nouveaux)** | **Critères d’appréciation** | **Délai** | **Degré actuel de maîtrise par rapport à 100 %** |
| Savoir bien utiliser les notions apprises en cours |  |  | 60% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de comportement individuel et en équipe – Développement de compétences clés** | | | |
| Se rendre disponible |  |  | 85% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de continuation (que maintenir / que développer outre les points ci-dessus)** | | | |
| Entre aide |  |  | 90% |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |
|  |  |  | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dater, signer, scanner et déposer dans l’espace documentaire – A annexer au rapport final (S13) | | |
| **Objectifs convenus le:** | **Signature de l’étudiant** | **Commentaires** |
|  | Leolin kamto |  |



